



COMUNE DI BRONTE

X AREA - POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE

NUMERO 7 DEL 05-05-2021

Oggetto: Approvazione progetto (PUC) Polizia Municipale

CIG :

IL CAPO DELLA X AREA - POLIZIA LOCALE

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 148 del 31/12/2020 con la quale sono stati forniti indirizzi per la predisposizione ed attuazione dei Progetti Utili alla Collettività, previsti dall'art. 4, comma 15, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

Vista la determinazione n. 1 del 22/01/2021 dell'VIII Area del Comune di Bronte avente ad oggetto "progetti utili alla collettività (P.U.C.) di cui al decreto ministeriale 22 ottobre 2019. Presa d'atto delibera di indirizzo della Giunta Municipale e provvedimenti conseguenti";

Verificato che decima Area ha proposto il progetto di seguito prodotto;

Che il relativo impegno di spesa sarà assunto con successivo atto;

Ritenuto necessario approvare il progetto di cui sopra;

Vista la L. R. 48/91;

Visti i DD. Leg.vi 29/93 e 267/2000 e ss.mm e ii.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 19 del 12/04/2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Capo della X Area di Vigilanza al Magg. Tirendi Salvatore;

DETERMINA

La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

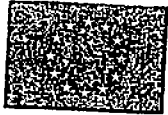
- 1) **Approvare** il progetto utile alla collettività di seguito allegato;
- 2) **Disporre** la pubblicazione sul sito del Comune di Bronte
- 3) **Dare atto** che al necessario impegno di spesa di provvederà con successivo atto;
- 4) **Inviare** la presente al Servizio "Segreteria" ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità;
- 5) **Trasmettere** la presente determinazione al Servizio "Ragioneria e Finanze" ai sensi dell'art. 29 del vigente regolamento di contabilità;
- 6) **Disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e venga, altresì, pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti", voce "Determine";
- 7) **Dare atto** che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messaggi Notificatori per l'albo pretorio on line e, dall'ufficio Ced per la sezione "Amministrazione Trasparente".



COMUNE DI BRONTE

Il Responsabile del procedimento

II CAPO X AREA
TIRENDI SALVATORE



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO:

AMBITO DI PROGETTO

culturale sociale artistico ambientale formativo tutela dei beni comuni

N.B. Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall'art. 5 del D. Lgs. 117/2017. Tra queste, da assimilare agli ambiti di progetto sopra indicati, si indicano:

- a) organizzazione di attività turistiche (ambito culturale)
- b) radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale)
- c) prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale)
- d) cooperazione allo sviluppo (ambito sociale)
- e) agricoltura sociale (ambito sociale)
- f) tutela dei diritti (ambito sociale)
- g) protezione civile (ambito ambientale)
- h) promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo)
- i) attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo)

ATTIVITA' PROMOSSA DA: (tipologia di Ente, denominazione e contatti)
COMUNE DI BRONTE - POLIZIA MUNICIPALE

FINALITA' (indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto: in particolare dovranno essere evidenziate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali che si intendono perseguire)
I volontari svolgono un lavoro di supporto al personale ATA, controllando e coadiuvando gli ingressi e le uscite nelle scuole al fine di far rispettare le norme di distanziamento ed evitare gli assembramenti; i volontari hanno il compito di verificare che, prima dell'ingresso in scuola, i bambini indossino correttamente la mascherina esortandone l'uso corretto; inoltre i volontari dovranno accompagnare il conducente del Bus scolastico e verificare che all'interno del mezzo di trasporto non si verifichino atti di bullismo e vandalici che impediscano un sereno tragitto verso scuola o verso casa.

DESCRIZIONE ATTIVITA' (indicare il contesto di riferimento e le attività che saranno svolte):

- Porsi all'ingresso delle scuole per verificare che i bambini rispettino le norme di distanziamento.
- Evitare gli assembramenti tra bambini e genitori all'ingresso delle scuole.
- Verificare che correttamente i bambini indossino la mascherina.
- Posizionarsi dentro i bus e verificare che non succedano atti di bullismo e vandalici all'interno del mezzo di trasporto.

AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L'ATTIVITÀ (indirizzo/i completo/i)

- Scuola Elementare I Circolo N. Spedalieri, P.zza Spedalieri 9.
- Scuola elementare II Circolo Mazzini, Via Sterope 38.
- Scuola elementare II Circolo Marconi, Viale della Regione
- Scuola elementare II Circolo Plesso Sciarotta, via F. Baracca

DATA DI INIZIO 19 APRILE 2021

DATA DI FINE 19 OTTOBRE 2022

NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' n. 6

ATTITUDINI, ABILITA' E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE (indicare i diversi profili e le competenze) In relazione alla natura degli interventi operativi e degli obiettivi si necessita di volontari che possiedano senso civico, per aiutare i bambini a capire quanto sia importante rispettare le norme di distanziamento e anti assembramento e di indossare bene la mascherina secondo le disposizioni dettate dal D.P.C.M..

Comune di Bronte Prov. CT prot. n.0006030 del 16-03-2021 in interno

MODALITA' E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI (indicare come saranno coinvolti i beneficiari di RdC nelle attività di progetto, prevedendo anche la distribuzione oraria dell'impegno, a seconda dei profili)

Si prevede di coinvolgere i percettori del reddito di cittadinanza per 8 ore settimanale, alcuni disposti davanti gli ingressi e altri sui bus scolastici, in modo da garantire, per il periodo indicato, cinque giornate lavorative per il raggiungimento dell'obiettivo.

MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE

Strumenti e attrezzature per la realizzazione delle attività: mascherina e disinfettante

FORNITI DA:

Comune di Bronte CT - Via A. Spedalleri

MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO: nessuno

FORNITI DA: nessuno

COSTI DA SOSTENERE:

- Fornitura di materiale: euro ____//____
- Fornitura di presidi: euro ____//____
- Fornitura di attrezzature: euro ____//____
- Oneri assicurativi: euro 2.289,60
- Visite mediche ex D. Lgs. 81/2008 (se previste dalla normativa): euro ____//____
- Formazione di base sulla sicurezza (se prevista dalla normativa): ____//____
- Formazione necessaria per l'attuazione dei progetti: euro ____//____
- Spese per tutor di progetto: euro ____//____
- Spese per pasto e per utilizzo mezzi di trasporto pubblico: euro ____//____
- Spese di coordinamento e di supervisione: euro ____//____
- Spese di carattere generale (materiale di consumo e cancelleria): euro ____//____

Totale spesa da sostenere a preventivo: Euro 2.289,60

RESPONSABILE ATTIVITA' E SUPERVISIONE (nome, cognome e contatti) Tirendi Salvatore
(Comandante Polizia Municipale) 337 8182736

Il Comandante di P.L. nel presente progetto, si impegna a coordinare e realizzare l'attività di volontariato presso gli istituti scolastici.

Il Responsabile
(Firma)
IL COMANDANTE
Tirendi Salvatore

